



いつでも・どこでも・わかりやすく・簡単に・効果的に

データ授受システム Prime Driveのご利用について

 SB AtWork

データ授受システム(Prime Drive)

■ご利用にあたっての注意事項

①授受するデータ	<p>Prime Driveを利用して授受していただくデータは以下の通りです。 「社員マスタ」「会社診断結果」「組織・属性一覧」 (オプション依頼されている場合)「面接勧奨者選定用データ」 導入ヒアリングシート、各種周知文案などはメール添付でご提出ください。</p>
②フォルダ選択	<p>ファイルをアップロードする際は必ず対象フォルダを選択してください。 フォルダを選択せずにアップロードをすると「ユーザ割当容量をオーバーしたため、アップロードされていないファイルがあります。」というエラーメッセージが表示されます。</p>
③同名ファイルの取り扱い	<p>同じフォルダ内では、同じ名称のファイルは上書き保存されますのでご注意ください。 上書きされると支障があるファイルは必ずダウンロードをお願いします。</p>
④自動ログオフ	<p>ログインをした状態で20分間操作が行われない場合、自動的にログアウト状態となります。 続けて利用される場合は、一度ログアウトした後に再度ログインをお願いします。</p>
⑤データ削除のお願い	<p>「授受」用のシステムでございます。容量がオーバーするとアップロードができなくなる場合がございますので、ダウンロードしたらデータを削除いただくようお願いいたします。また、当月中にアップロードしたデータは、翌月20日に削除いたしますのでご注意ください。(詳細はP5ページ)</p>

■(Prime Drive) 基本的な操作方法_パスワードの設定

最初に以下のURLよりログイン画面を立ち上げ、画面右下にある「パスワードを忘れたら」よりパスワードの設定をしてください。

URL : <https://primedrive.jp/login#atwork>

<ログイン画面>

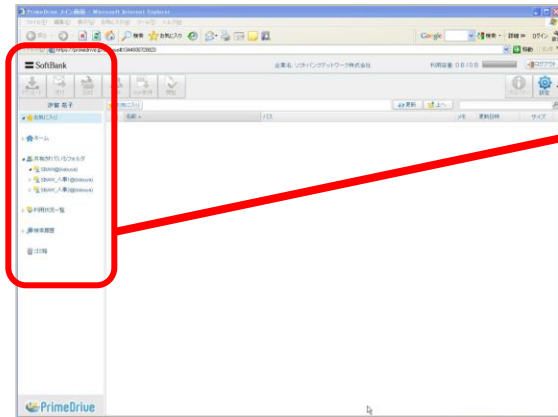


【初回ログイン方法】

- ① 『パスワードを忘れたら』をクリック
- ② パスワード再設定画面に移動するので、『コーポレートID』に“atwork”を入力
- ③ 『ユーザID』を入力（「**ユーザ登録完了のお知らせ**」メールに記載されています）
- ④ 『送信』をクリック
- ⑤ ご自身のメールアドレス宛にパスワード再設定通知が送信されるので、通知本文に記載されたリンクより任意のパスワードに変更可能

■(Prime Drive) 基本的な操作方法_ファイルのアップロード

トップ画面イメージ

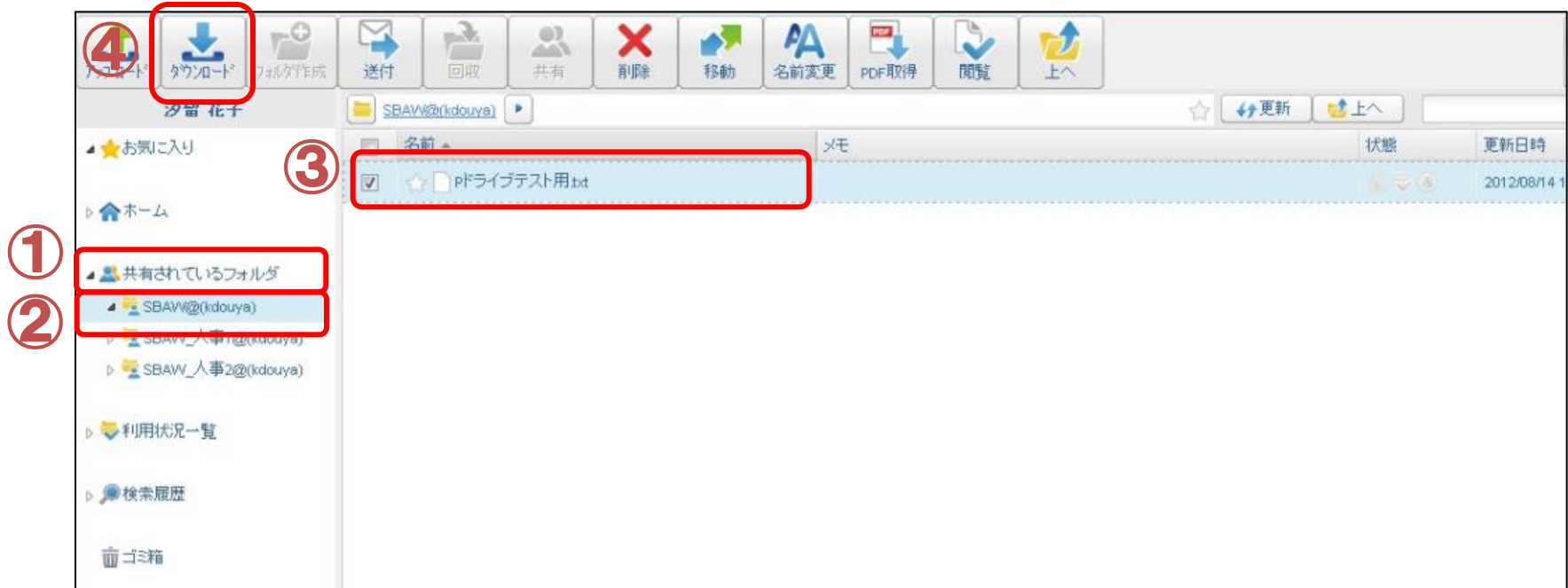


- ① 共有されているフォルダでクリックして対象フォルダを表示
- ② ファイルをアップロードするフォルダをクリック
- ③ 『アップロード』ボタンをクリック
- ④ 『+』ボタンをクリックし、アップロード対象のファイルを選択
- ⑤ 『アップロード開始』ボタンをクリック
- ⑥ ファイルをアップロードが完了した旨をご連絡ください。

※ファイルを対象フォルダ上にドラッグ アンド ドロップして頂いてもアップロードができます。

ファイルをアップロードする際は
必ず対象フォルダを選択してください。
フォルダを選択せずにアップロードをすると
「ユーザ割当容量をオーバーしたため、アップロードされていないファイルがあります」というエラーメッセージが表示されます。

■(Prime Drive) 基本的な操作方法_ファイルのダウンロード



- ① 『共有されているフォルダ』をクリックして対象フォルダを表示
- ② ファイルが格納されているフォルダを選択
- ③ ダウンロード対象のファイルを選択
- ④ 『ダウンロード』ボタンをクリックし、ファイルの「保存」もしくは「開く」を選択
- ⑤ データ保存が完了したら、上記画面上の『削除』ボタンをクリックしてシステム上から削除ください
(授受用のシステムのため、容量オーバーになるとアップロードができなくなる場合がございますのでご協力ください
また、当月中にアップロードしたデータは、翌月20日に削除いたします)

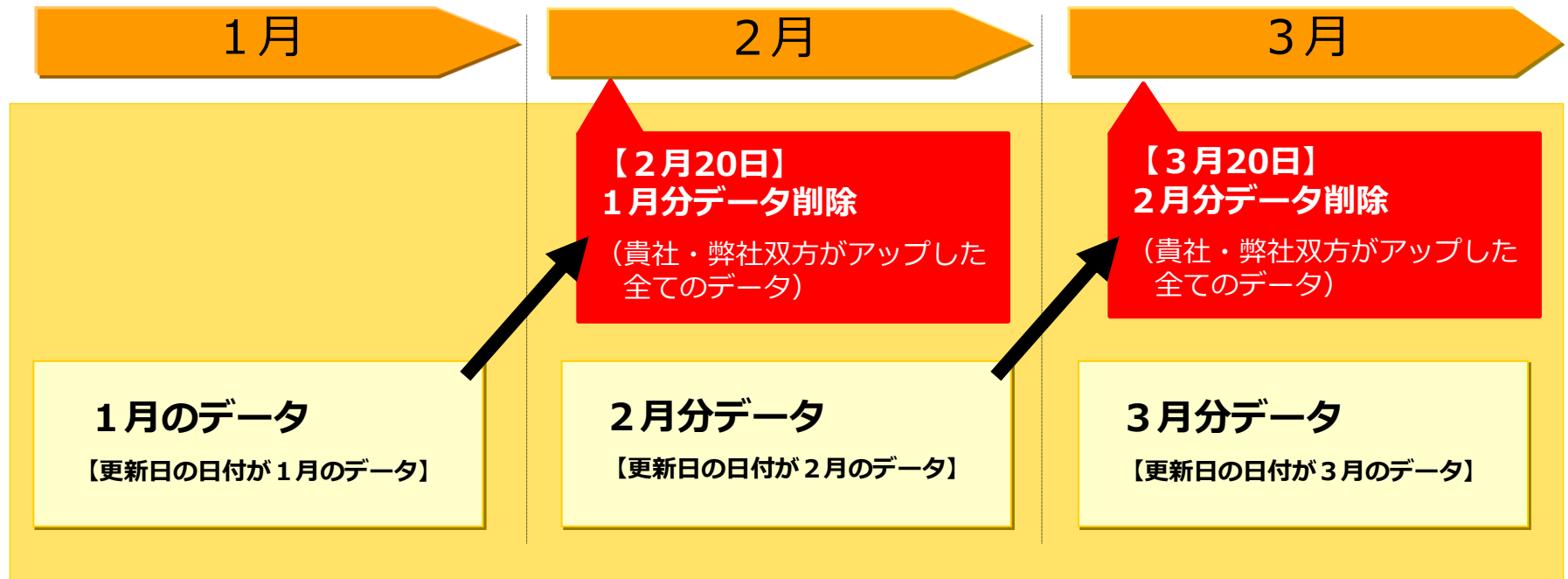
データ授受システム(Prime Drive)

■データ削除サイクル

Prime Drive上に保存されている「更新日時 (=ファイルアップ日時)」が前月のデータを毎月20日に削除させていただきます

※20日が休日の場合は、翌営業日に削除いたします

【削除サイクルイメージ】



【参考】データ授受システム(Prime Drive)

■データ授受システム(Prime Drive)

ビジネスシーンにおける取引先とのファイル送付・共有を安全、かつシンプルな操作で実現できる、ソフトバンクが提供するクラウド型の法人向けオンラインストレージサービスです。

各社のご担当者様と弊社との間で、社員マスタ等の個人情報や会社結果など機密性の高い情報をやり取りする場合に使用いたします(Wellness Eyeをご利用いただくお客様については追加費用はかかりません)。

操作方法については、次ページ以降の資料をご覧ください。

※ Prime Driveは、グローバルIPアドレス登録を行ったシステム環境でのみご利用可能です。
(グローバルIPアドレスを設定出来るのは貴社施設内のみです)



トップ画面イメージ

